

FESTCAT/ Campus de cultura popular Esterrí d'Àneu, 2012

PRODUCCIÓ TÈCNICA Sol·licitud d'oferta

PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

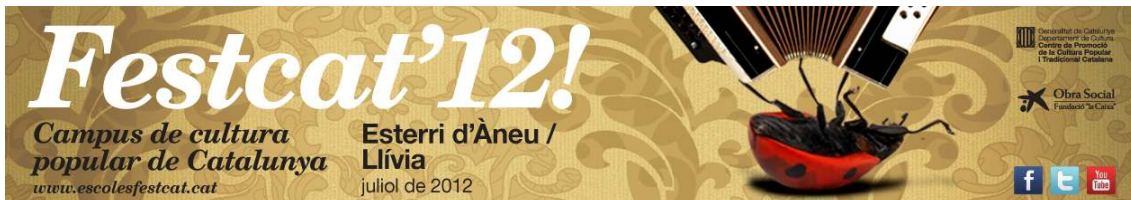
La FUNDACIÓ FIRA MEDITERRÀNIA DE MANRESA, organització sense ànim de lucre constituïda amb l'objecte de l'organització, promoció i difusió de la cultura mediterrània dins el territori català, organitza la FESTCAT / Campus de cultura popular, un programa del Centre de Promoció de la Cultura Popular Tradicional Catalana del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

Per tal de dur a terme les tasques de PRODUCCIÓ TÈCNICA es fa necessari formalitzar un CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE SERVEIS, el qual es registrarà per les següents PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES:

FUNCIONS DE LA PRODUCCIÓ TÈCNICA

En concret les funcions assignades a la producció tècnica es concreten en els següents aspectes:

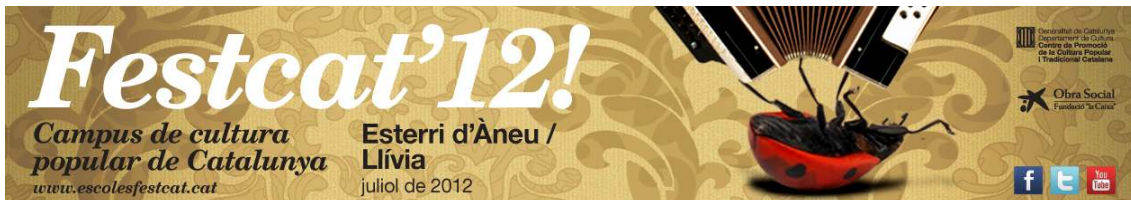
- 1.- Assistència a la coordinació pedagògica i a la comissió pedagògica.
- 2.- Implantació tècnica de la graella de cursos, tallers, altres activitats formatives i espectacles:
 - els cursos, tallers i activitats formatives es poden consultar a www.escolesfestcat.cat
 - els espectacles nocturns seran un màxim de cinc
- 3.- Gestió de tots els proveïdors de serveis de producció tècnica.
- 4.- Gestió dels recursos humans de producció tècnica
- 5.- Lliurament del pressupost a la gerència de la Fundació Fira Mediterrània.
- 6.- Donar resposta en clau de producció tècnica de tot allò que calgui desenvolupar en relació amb la resta d'àrees de l'escola. Entre d'altres:



- Reunions prèvies
- Sol·licitud de permisos
- Elaboració i entrega del material als participants
- Creació dels mapes d'espais i les normes internes com els horaris.
- Activitats formatives:
 - Assignació d'espais als cursos
 - Necessitats de cada curs segons la coordinació pedagògica: creació de la plantilla corresponent
 - Lloguer/ cessió de material per a l'adequació dels espais
 - Material necessari per a la realització d'activitats
- Activitats complementàries:
 - Contacte amb els participants
 - Elaboració del llistat de necessitats de cada activitat, lloguer de material i adequació d'espais
 - Coordinació i producció dels espectacles: equips de so, llum, escenaris i altres
 - Coordinació i producció de les activitats pròpies
- Implementació de la secretaria
- Atenció al professorat:
 - Adequació d'espais i trasllat de materials: faristols, pissarres, equips de música, material d'oficina, etc
 - Reunions professorat diàries un cop finalitzades les classes
 - Coordinació i producció dels espectacles
 - Coordinació i producció de les activitats pròpies
- Durant la Festcat:
 - Regidoria tècnica d'espais
 - Subministrament d'aigües.

7.- Atenció de secretaria:

- Prèvies:
 - Cartells d'assignació d'espais
 - Supervisió dels espais i altres necessitats



- Durant la Festcat:
 - Atenció al públic
 - Atenció alumnes
 - Verificació de les matrícules i inscripcions
 - Tancament i obertura d'espais on es fan els cursos
 - Venda de tiquets per als àpats i venda d'aigües.
 - Control de la disposició de tiquet dels assistents al restaurant
 - Panells informatius
 - Llistats d'assistència a les activitats formatives
 - Consigna d'instruments

- Posteriors:
 - Embalatge del material
 - Enviament del material restant
 - Tancament de la caixa de secretaria

8.- Compliment del calendari següent:

Inici dels treballs: 11 de maig de 2012.

Tancament pressupostari i lliurament a la gerència de la Fundació Fira Mediterrània: 8 de juny de 2012.

Execució del programa:

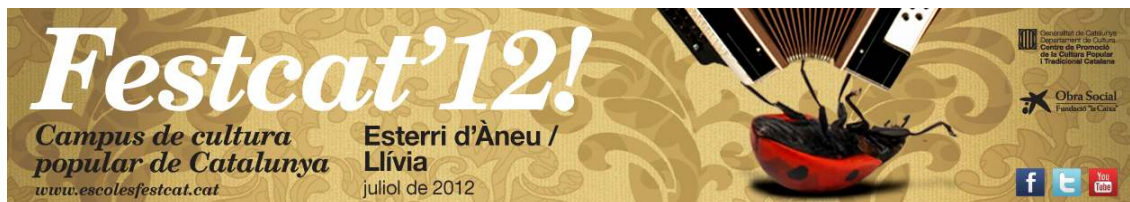
Escola de Dansa i Música /21è Dansàneu.
Esterrí d'Àneu
8 al 15 de juliol de 2012

Liquidació pressupostària: 31 de juliol de 2012.

AUTONOMIA

La producció tècnica gaudeix d'autonomia en el desenvolupament de la seva activitat, tant en la determinació de jornada i horari de treball, com en la determinació de recerques i en la captació d'ofertes.

Queda subjecta a les decisions i criteris que marquin, tant la coordinació de la comissió pedagògica de l'escola i la gerència de la Fundació Fira Mediterrània, com el Comitè Executiu i en última instància el Patronat de la Fundació.



DURADA

La durada del present contracte correspondrà a l'edició 2012 de la Festcat.

RETRIBUCIÓ

Podran presentar-se pressupostos **fins al divendres 4 de maig de 2012**.

El pagament s'efectuarà un cop finalitzat el contracte, prèvia presentació de la factura.

Així mateix li seran cobertes les despeses en concepte d'allotjament i àpats durant els dies de l'escola per a un equip de dues persones.

L'adjudicatari es compromet a complir les obligacions socials i fiscals a les que legalment vingui obligat com a conseqüència de l'activitat acordada en aquest contracte, sent responsabilitat exclusivament seva i eximint a la Fundació de qualsevol obligació.

RESOLUCIÓ CONTRACTUAL

Són causes de resolució del present contracte d'arrendament de serveis:

- El compliment de l'objectiu marcat
- La voluntat d'ambdues parts de resoldre el present contracte
- El incompliment d'alguna de les parts en les obligacions assumides en el present acord.
- La impossibilitat sobrevinguda en la realització de les tasques.

NORMATIVA REGULADORA

Les parts reconeixen el caràcter mercantil del present contracte d'arrendaments de serveis, excloent-ne en tot cas el caràcter laboral, en conseqüència en cas de dubte serà d'aplicació la normativa continguda en el codi civil.